

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TONEGUZZO BARBARA

Data di nascita:

Luogo di nascita:

ESPERIENZE LAVORATIVE:

- Date (da – a): da 06/02/2018 ad oggi
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Comune di Fontanafredda (PN)
- Tipo di impiego: Tempo pieno ed indeterminato
Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D1
- Principali mansioni: Responsabile Area 1 Amministrativo-Finanziaria.

Dal mese di luglio 2018 membro del Centro di Competenza Finanza di Compa FVG con attività di supporto a vari Enti del Friuli Venezia Giulia.

Dal 03 ottobre 2018 al 27 maggio 2019 Commissario Straordinario del Comune di Morsano al Tagliamento, giusto Decreto dell'Assessore Regionale alle Autonomie Locali, Sicurezza, Immigrazione, Politiche Comunitarie e Corregionali all'Estero n. 1988/AAL del 02/10/2018.

- Date (da – a): da 09/10/2015 al 05/02/2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Comune di Fontanafredda (PN)
- Tipo di impiego: Tempo pieno ed indeterminato
Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D1
- Principali mansioni: Coordinatore Area Programmazione Finanziaria, Bilancio e Tributi.

Con decorrenza 09/10/2015 e fino al 13/11/2015 convenzione ex art. 7 CCRL 26/11/2004 (5,5 ore settimanali + ore extra) con il Comune di Pocenia in qualità di istruttore direttivo presso l'Area Finanziaria-Affari Generali (TPO come precedente impiego, descritto successivamente).

- Date (da – a): da 01/03/2015-08/10/2015
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Comune di Pocenia, 33050 via Roma
- Tipo di impiego: Tempo pieno ed indeterminato
Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D1
- Principali mansioni: TPO Area Finanziaria-Affari Generali.
Dal 16/03/2015 TPO Area Amministrativo-Finanziaria in convenzione con il Comune di Palazzolo dello Stella.

Con decorrenza 01/03/2015 e fino al 30/06/2015 convenzione ex art. 7 CCRL 26/11/2004 (18 ore settimanali) presso il Comune di Zoppola in qualità di istruttore direttivo presso l'Area Amministrativo-Finanziaria.

- Date (da – a): da 01/12/2014 al 28/02/2015
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Comune di Zoppola, 33080 via Romanò, 14
- Tipo di impiego: Tempo pieno ed indeterminato
Istruttore Direttivo cat. D1
- Principali mansioni: Istruttore Area Amministrativo-Finanziaria.

Con decorrenza 01/12/2014 e fino al 28/02/2015 convenzione ex art. 7 CCRL 26/11/2004 (18 ore settimanali) presso l'Associazione Intercomunale della Val Cosa (Comuni di Travesio, Castelnuovo del Friuli e Clauzetto) in qualità di Responsabile di P.O. dell'Area Finanziaria/Personale e Servizi alla Persona.

- Date (da – a): da 01/07/2012 al 30/11/2014
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Comune di Zoppola, 33080 via Romanò, 14
- Tipo di impiego: Tempo pieno ed indeterminato
Istruttore Amministrativo cat. C1 presso l'Area Amministrativo-Finanziaria – ufficio ragioneria.
- Date (da – a): da 01/07/2008 al 30/06/2012
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Comune di Zoppola, 33080 via Romanò, 14
- Tipo di impiego: Tempo pieno ed indeterminato
Istruttore Amministrativo cat. C1 presso l'Area Amministrativo-Finanziaria – ufficio personale.

PRINCIPALI ESPERIENZE LAVORATIVE PREGRESSE:

- Date (da – a): 18/03/2002 – 30/06/2006
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Comune di San Vito al Tagl.to, 33078 Piazza del Popolo, 31
- Tipo di impiego: Dal 18/03/2002 al 31/12/2004 contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Dal 01/01/2005 al 30/06/2006 contratto di somministrazione lavoro con la ditta “E-Work” di Udine
Istruttore Amministrativo – Contabile eq. C1
- Date (da – a): 01/07/2006-30/06/2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Autorità di Bacino Regionale del FVG
Contrada Savorgnan, 9 Palmanova
- Tipo di impiego: Assunzione tramite agenzia di somministrazione lavoro temporaneo “Obiettivo Lavoro”
Istruttore Amministrativo – Contabile eq. C1
- Date (da – a): 01/07/2001 – 30/08/2001
- Nome e indirizzo datore di lavoro: Caseificio “Venchiaredo”, Sesto al Reghena
- Tipo di impiego: Lavoratore stagionale

Principali mansioni: Operaia addetta al confezionament

- ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

Data: 4 novembre 2011

Titolo: Diploma di laurea in Storia conseguito presso l'università "Ca' Foscari" di Venezia

Votazione conseguita: 110 e lode/110

Data: luglio 2000

Titolo: Diploma di ragioneria corso I.G.E.A. (indirizzo giuridico, economico, aziendale)

Istituto: I.T.C. "Paolo Sarpi"

Votazione conseguita: 98/100

Diversi corsi di formazione afferenti l'area del personale e contabilità organizzati dalla Regione Friuli Venezia Giulia, Compa FVG, Anutel, Insiel, Forser.

- CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI:

Lingue straniere:

INGLESE scritto e parlato di buon livello

TEDESCO scritto e parlato di buon livello

FRANCESE scritto e parlato di livello medio

Competenze informatiche:

Sistema operativo WINDOWS, pacchetto office (word/excel/Power Point), outlook e navigazione internet di buon livello.

Patente:

Patente B

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" la sottoscritta autorizza il destinatario della presente a trattare, utilizzare e diffondere le informazioni contenute nella presente domanda, unicamente per ragioni connesse alla finalità riguardanti la selezione del personale.

Cordovado, 14 giugno 2019

Barbara Toneguzzo