



A.N.C.I.
FRIULI V.G.



CAPIRE E FARE BUONA AMMINISTRAZIONE LOCALE

PERCORSO PER I NEO AMMINISTRATORI LOCALI – II edizione 2021-2022

DESTINATARI

Amministratori comunali neoeletti

FINALITA'

Offrire l'opportunità agli amministratori neoeletti di acquisire le competenze chiave di base per assumere con maggiore consapevolezza il ruolo, nobile e complesso, di rappresentanza e di governo dell'Ente locale in un contesto storico in cui la gestione dell'interesse pubblico, lo sviluppo locale e l'erogazione efficiente di servizi ai cittadini è cruciale per il bene comune della comunità, dando così ai cittadini motivi per rivalutare il ruolo della politica e degli amministratori.

OBIETTIVI GENERALI

Gli amministratori al termine del percorso potranno:

- Acquisire conoscenze teoriche e abilità pratico-metodologiche di base per rafforzare la consapevolezza del ruolo assunto e per esercitare in modo efficace compiti amministrativi conseguenti.
- Fare conoscenza con docenti, esperti e colleghi con i quali allargare la rete di relazioni professionali e poter crescere nel confronto tra pari.

OBIETTIVI FORMATIVI

Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di:

Modulo 1: ORGANI ISTITUZIONALI E ATTI AMMINISTRATIVI

- Riconoscere l'importanza dell'ente locale, i diritti e doveri e gli ambiti d'azione dell'amministratore locale
- Distinguere le funzioni e i poteri di Consiglio Comunale, Sindaco e Giunta
- Comprendere e saper analizzare la struttura degli atti amministrativi: delibere e determine

Modulo 2: PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA

- Apprezzare il senso, la logica e l'utilità degli strumenti di programmazione (DUP) e di gestione (PEG)
- Analizzare la struttura del bilancio di previsione e il rendiconto per la gestione delle risorse dell'ente locale
- Individuare le voci chiave necessarie ad una lettura critica della gestione economico-finanziaria

Modulo 3: SVILUPPO E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

- Cogliere l'importanza di avere una visione e una capacità di definire politiche di sviluppo per il territorio
- Avvertire il valore strategico della pianificazione urbanistica comunale e sovracomunale connettendola agli altri piani correlati (mobilità, commercio, energia, ambiente, ecc)
- Analizzare il processo e acquisire i riferimenti tecnici essenziali per capire un PRGC e le Varianti

Modulo 4: DIGITALIZZAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI

- Comprendere il passaggio dall'analogico al digitale per una nuova organizzazione dei servizi comunali
- Scoprire il valore dell'ascolto e della partecipazione dei cittadini condotta con metodi e strumenti efficaci
- Approcciare la comunicazione istituzionale e gestire i Social sul piano politico personale ed istituzionale



A.N.C.I.
FRIULI V.G.



MODULI E DATE

Il percorso di apprendimento è articolato in quattro moduli ciascuno composto di due appuntamenti teorico-metodologici svolti “a distanza” e uno più pratico-laboratoriale svolto “in presenza”.

Modulo 1: ORGANI ISTITUZIONALI E ATTI AMMINISTRATIVI

Gli incontri hanno lo scopo di sottolineare il campo di azione dell'amministratore locale in quanto pubblico ufficiale. Consapevole delle sue prerogative esercita il suo ruolo secondo le leggi vigenti tramite atti formali in funzione del bene comune della comunità dei cittadini che rappresenta dentro e fuori il proprio territorio comunale.

N°	Titolo	Sede	Data	Orari
1.1	Ruolo dell'Ente locale, diritti/doveri degli amministratori e poteri di Consiglio, Sindaco e Giunta comunale	Zoom	04/11/2021	18.00-19.30
1.2	L'attività comunale esercitata tramite atti amministrativi e responsabilità distinte (amministratori e funzionari)	Zoom	11/11/2021	18.00-19.30
1.3	<i>Come sono costruite le delibere e le determinazioni, le mozioni e le interrogazioni (laboratorio in presenza)</i>	Gemona	16/11/2021	17.30-20.30
		Palmanova	17/11/2021	17.30-20.30
		Pordenone	18/11/2021	17.30-20.30

Modulo 2: PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA

Gli incontri intendono mostrare all'amministratore locale quanto sia fondamentale saper programmare e gestire al meglio le risorse pubbliche per realizzare opere e servizi pubblici locali volti a soddisfare i bisogni dei cittadini e della comunità.

N°	Titolo	Sede	Data	Orari
2.1	Funzione e strumenti della programmazione e gestione integrata: DUP, PEG, Piano delle performance	Zoom	25/11/2021	18.00-19.30
2.2	Il Bilancio di previsione triennale e il rendiconto annuale: struttura e funzione dei documenti per l'allocazione delle risorse economico-finanziarie	Zoom	02/12/2021	18.00-19.30
2.3	<i>Come si legge e si analizza un Bilancio comunale (laboratorio online)</i>	Zoom	11/01/2022	18.00-20.00
		Zoom	13/01/2022	18.00-20.00

Modulo 3: SVILUPPO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Gli incontri focalizzano l'attenzione sullo sviluppo territoriale come campo strategico di azione dell'amministratore locale a cui è richiesta una capacità di visione, pianificazione e progettualità a tutto tondo secondo una logica di integrazione delle politiche da realizzare con il concorso degli stakeholder del territorio.

N°	Titolo	Sede	Data	Orari
3.1	Politiche di sviluppo integrate orientate alla sostenibilità ambientale e sociale	Zoom	20/01/2022	18.00-19.30
3.2	La pianificazione urbanistica comunale e sovracomunale	Zoom	27/01/2022	18.00-19.30
3.3	<i>Come si forma, analizza e approva un Piano Regolatore Generale Comunale e sue Varianti (Laboratorio online)</i>	Zoom	01/02/2022	18.00-20.00
		Zoom	03/02/2022	18.00-20.00



A.N.C.I.
FRIULI V.G.



Modulo 4: DIGITALIZZAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE

Gli incontri consentono all'amministratore locale di comprendere l'evoluzione organizzativa dei Comuni attraversati dalla svolta digitale, le modalità più efficaci di comunicazione con i cittadini, utilizzando strumenti tradizionali e digitali utili anche per coinvolgerli nelle scelte amministrative tramite forme partecipative.

N°	Titolo	Sede	Data	Orari
4.1	Quadro normativo e processo di digitalizzazione degli Enti locali: innovazione dei servizi e loro organizzazione	Zoom	10/02/2022	18.00-19.30
4.2	Forme e processi partecipativi con associazioni e cittadini	Zoom	17/02/2022	18.00-19.30
4.3	<i>Comunicazione politica personale e comunicazione istituzionale: distinzioni e modalità operative con particolare focus sull'uso dei Social (Laboratorio online)</i>	Zoom	22/02/2022	18.00-20.00
		Zoom	24/02/2022	18.00-20.00

DURATA

21 ore

METODO

- Spiegazioni teoriche
- Esempi concreti da testimoni
- Analisi di casi pratici

RELATORI

I docenti sono esperti di diversa estrazione e provenienza (anche extra regionale): docenti universitari, dirigenti e amministratori di enti locali, consulenti esperti di comprovato valore.

MODALITA'/SEDI

Le lezioni a distanza verranno svolte su piattaforma ZOOM

Le lezioni-laboratorio con **piccolo rinfresco finale** (stessa lezione replicata in tre sedi diverse) si svolgeranno a:

GEMONA	PALMANOVA	PORDENONE
Dipartimento di Scienze Motorie UniUD, P.zza D. Simonetti, 2 <i>Sala didattica</i>	Palazzo Municipale, P.zza Grande, 1 <i>Salone "D'onore"</i>	Palazzo Municipale, Corso Vittorio Emanuele II, 64 <i>Sala "A.Missinato"</i>

NB. Causa recrudescenza dell'emergenza pandemica, gli incontri in presenza sono stati riconfigurati online.

ORARIO

Incontri teorici: ore 18.00-19.30 | Incontri laboratoriali: ore 17.30-20.30 (nel 2021) | **ore 18.00-20.00 (2022)**

INFORMAZIONI

Giovanni Ghiani – Project manager Fondazione ComPA FVG di ANCI FVG | g.ghiani@compa.fvg.it

Alessia Muzzin – Coordinatrice Fondazione ComPA FVG di ANCI FVG | a.muzzin@compa.fvg.it

Giulio Giannelli – Coordinatore Fondazione ComPA FVG di ANCI FVG | g.giannelli@compa.fvg.it