



Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia

Settore Servizi
Ufficio Servizi Catastali, Cartografici,
di Pubblicità Immobiliare, Estimativi e OMI

Trieste,

ANCI FVG
Piazza XX Settembre, 2
33100 UDINE

Alla c.a. del Presidente
dott. Dorino Favot

anci.fvg@pec.it

e p.c.

Direzione Provinciale
Ufficio Provinciale - Territorio
TRIESTE
UDINE

Allegati: 4 (quattro)

OGGETTO: Proposta servizi tecnico estimativi

Faccio seguito alle interlocuzioni avvenute per le vie brevi e alla partecipazione dello scrivente e della Capo Ufficio Servizi Catastali, Cartografici, di Pubblicità Immobiliare, Servizi Estimati e Osservatorio del Mercato Immobiliare, Francesca Tassotto - in rappresentanza di questa Direzione Regionale - all'incontro dell'Ufficio di Presidenza ANCI FVG tenutosi il 29 ottobre u.s. nel corso del quale sono stati presentati i servizi tecnico estimativi erogati dall'Agenzia.

L'Agenzia delle Entrate svolge attività di valutazione immobiliare e consulenze tecnico estimative per le Amministrazioni Pubbliche e gli Enti a esse strumentali, indicate all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per ente strumentale è da intendersi quell'Ente o Società che persegue fini esclusivi di altro Ente da cui riceve direttive, dotato di personalità giuridica e autonomia imprenditoriale, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le Aziende speciali degli enti locali e le cosiddette società *in house*. In particolare, sarà necessario per il richiedente avente natura societaria, al fine dell'assimilabilità alla natura di ente strumentale, che:

- ✓ il capitale sociale sia interamente sottoscritto da Amministrazioni Pubbliche;

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia – Settore Servizi
Ufficio Servizi Catastali, Cartografici, di Pubblicità Immobiliare, Estimativi e OMI – Via Giulia 75 – 34126 Trieste
Tel. +39 040 9710111 – Fax +39 040 9710497 – e mail: dr.friulivg.sccpieomi@agenziaentrate.it

- ✓ l'Ente o gli Enti di riferimento esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- ✓ la Società svolga la parte preminente della propria attività in favore dell'Ente e/o degli Enti che la controllano.

Lo statuto societario dell'ente strumentale, inoltre, non deve:

- ✓ consentire l'alienazione, neppure in quota minore, del capitale sociale a soggetti privati;
- ✓ attribuire agli organi sociali rilevanti poteri gestionali, che devono essere affidati all'Ente pubblico controllante;
- ✓ non dare consentire un ampliamento dell'oggetto sociale tale da far assumere alla Società una vocazione di tipo commerciale e un'espansione territoriale dell'attività della Società al territorio nazionale o estero.

In base all'art. 64, comma 3-bis, del D.lgs. 300 del 1999, le attività sono regolate da specifici accordi tra l'Agenzia e le Amministrazioni richiedenti e all'Agenzia spetta il rimborso dei costi sostenuti per lo svolgimento delle attività tecnico estimative fissati in euro 379,00 (trecentosettantanove/00), quale costo standard per giorno/uomo, come previsto dalla Convenzione triennale di cui all'art. 59 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate attualmente vigente, ad eccezione dei casi in cui specifiche norme ne prevedano espressamente la gratuità.

I servizi erogati dall'Agenzia sono i seguenti:

- 1) Valutazioni immobiliari, distinte in:
 - perizie di stima;
 - aggiornamenti di stima;
 - pareri di congruità su perizie di stima redatte da terzi.
- 2) Consulenze specialistiche tecnico estimative, distinte in:
 - pareri di congruità su preventivi di spesa per lavori su immobili e forniture di beni e servizi;
 - attestazioni di regolare esecuzione per lavori su immobili e per forniture di beni e servizi;
 - attestazioni d'idoneità per immobili a uso ufficio pubblico;
 - tabelle millesimali per la suddivisione dei costi di gestione delle parti comuni di fabbricati;
 - elaborati tecnici per valutare i danni derivanti dall'uso di beni mobili e immobili;
 - elaborati tecnici per computare lavori su immobili e forniture di beni mobili e servizi;

- verbali di consegna e restituzione beni mobili e immobili;
- verbali di accertamento dello stato d'uso di beni mobili e immobili;
- controdeduzioni per il supporto in fase di riesame o di contenzioso su servizi erogati.

Per richiedere i servizi di valutazione immobiliare e/o di consulenza tecnico estimativa è necessario rivolgersi alla Direzione Provinciale competente in base all'ubicazione dei beni oggetto dei servizi (dp.trieste@pce.agenziaentrate.it; dp.udine@pce.agenziaentrate.it) o alla Direzione Regionale (dr.friulivenziagiulia.gtpec@pce.agenziaentrate.it), nel caso fossero interessate più province della regione o di particolari casi di complessità che verranno di volta in volta valutati.

Nella richiesta di servizi è necessario specificare:

- la natura giuridica dell'Ente richiedente (tra quelle previste all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- il servizio richiesto;
- la finalità (per valutazione immobiliare: compravendita, locazione, ecc.; per consulenza tecnica: congruità dell'importo di una fornitura di beni/servizi, risarcimento di danni su beni mobili/immobili, ecc.)
- l'ubicazione e la descrizione degli oggetti del servizio.

A seguito della richiesta, verrà restituita all'Ente interessato la quantificazione del preventivo di spesa e dei tempi necessari all'esecuzione della prestazione, a cui seguirà, accettate le condizioni proposte dall'Agenzia, la formalizzazione di apposito accordo di collaborazione - stipulato fra Agenzia ed Ente committente e diversificato a seconda del servizio erogato, di cui allego copia facsimile direzionale e provinciale - valevole per una richiesta di prestazione totalmente definita quanto a oggetti, modalità e termine di esecuzione, corrispettivo, modalità di pagamento e quant'altro necessita per regolarizzare un tipico incarico professionale.

Riporto nel seguito i nominativi facenti capo alle strutture interne cui fare riferimento per l'attività estimativa.

Direzione Friuli Venezia Giulia – Settore Servizi, Ufficio SCCPIEOMI

Francesca Tassotto (Capo Ufficio SCCPIEOMI)

francesca.tassotto@agenziaentrate.it, tel 040 9710448, cell 337 1680593

Direzione Provinciale Trieste – Ufficio Provinciale - Territorio, Area Servizi Estimativi

Maurizio Navas (Direttore UP-T)

maurizio.navas@agenziaentrate.it, tel 040 3227234, cell 320 4308252

Raffaele Calcina (Capo Area SEOMI)

raffaele.calcina@agenziaentrate.it, tel 040 3227321

Direzione Provinciale Udine – Ufficio Provinciale - Territorio, Area Servizi Estimativi

Andrea Zagolin (Direttore UP-T)

andrea.zagolin@agenziaentrate.it, tel 0432 1925192, cell 320 4222550

Maurizio Rabusin (Capo Area SEOMI)

maurizio.rabusin@agenziaentrate.it, tel 0432 1925478

Lieto per la disponibilità accordata nel rappresentare la prospettiva di collaborazione, rimanendo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento dovesse risultare necessario nonché per valutar ogni possibile interesse e/o problematica in materia, l'occasione è gradita per formulare i più cordiali saluti.

IL CAPO SETTORE
Francesco Zanetti
(firmato digitalmente)

firma su delega della Direttore Regionale ad interim (Egon Sanin)