

Prot. 003443/26/SCAL/OR  
Udine, 12/01/2026

Alla cortese attenzione di  
Sindaco  
Referente Servizio Civile  
Operatori Locali di Progetto

**Oggetto: proposta di adesione alla PROGETTAZIONE STRAORDINARIA di SERVIZIO CIVILE DIGITALE, AMBIENTALE E AGRICOLO per avviare operatori volontari nel 2026**

Con la presente si propone agli Enti/Comuni accreditati al servizio civile di ANCI Friuli Venezia Giulia di aderire a una o più **progettazioni straordinarie di servizio civile** per avviare i volontari in servizio presumibilmente a fine 2026. I volontari che saranno avviati avranno un impegno settimanale di 25 ore per un anno.

**ISTRUZIONI PER ADERIRE ALLA PROGETTAZIONE**

È possibile aderire ad una o più progettazioni straordinarie compilando le relative schede di adesione indicate (Allegato 1 – Progetto SC Digitale; Allegato 2 – Progetto SC Ambientale; Allegato 3 – Progetto SC Agricolo) e la scheda di adesione riepilogativa (Allegato 4).

**L'adesione a questa progettazione straordinaria avviene esclusivamente compilando e inviando all'indirizzo e-mail [progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it) in formato word la/e scheda/e allegata/e alla presente proposta e in formato pdf l'allegato 4 entro e non oltre il 23 gennaio 2026 (dopo tale data NON sarà più possibile progettare).**

I contenuti progettuali saranno elaborati, perfezionati e formalizzati dall'Ufficio Servizio Civile SCANCI, dopo aver analizzato le attività previste per i volontari.

Tutti gli Enti/Comuni potranno chiedere di attivare posizioni, oltre quelle richieste, riservate a giovani con disabilità. Tali eventuali ulteriori posizioni, sono in più rispetto al numero di volontari richiesti e non rappresenteranno un costo aggiuntivo per l'Ente/Comune.

**CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per ciascuna posizione volontaria richiesta è pari a:

- Euro 1.250,00 (euro milleduecentocinquanta/00) più IVA per ogni posizione di volontario di servizio civile avviata, per i Comuni con più di 3000 abitanti

- Euro 1.050,00 (euro millecinquanta/00) più IVA per ogni posizione di volontario di servizio civile avviata, per i Comuni con meno di 3000 abitanti

Per posizione di volontario di servizio civile avviata si intende che la quota sarà fatturata se il progetto sarà approvato e finanziato e se il volontario entrerà effettivamente in servizio nell'Ente (presumibilmente a dicembre 2026).

**La determina con l'impegno di spesa deve essere inviata all'indirizzo e-mail [progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it) entro il 23 gennaio 2026.**

La determina con l'impegno di spesa deve essere emessa a favore di AnciLab che, come previsto dalla convenzione per la diffusione del servizio civile universale tra ANCI Friuli Venezia Giulia e ANCI Lombardia, è il soggetto in house delegato ad agire in nome e per conto di ANCI Lombardia. AnciLab emetterà nei confronti di ciascun Comune (Ente) una fattura per le attività svolte nell'ambito del Servizio Civile.

La quota comprende: partecipazione alla progettazione, elaborazione ed invio dei progetti, realizzazione dei servizi tecnici, logistici, organizzativi, amministrativi, di selezione centralizzata, di formazione, di gestione e monitoraggio dei progetti e dei volontari, di tutoraggio, di implementazione degli strumenti informatici e telematici per la realizzazione delle fasi di comunicazione, di promozione e di tutti i servizi sopra indicati.

Si ricorda agli Enti/Comuni che le spese economiche (biglietti treno, autobus, metropolitana) sostenute da tutti i volontari in servizio, per gli spostamenti relativi alla formazione generale e specifica, al monitoraggio, al tutoraggio e ad altre eventuali iniziative legate al servizio civile, saranno a carico degli Enti/Comuni. Il rimborso ai volontari avverrà in tempi e modi concordati tra Ente/Comune e volontari.

L'Ufficio Servizio Civile SCANCI curerà per conto degli Enti/Comuni tutti i rapporti con il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale e con la Regione competente. Gestirà e organizzerà tutte le fasi di progettazione, promozione, selezione centralizzata dei volontari, formazione degli OLP (Operatori Locali di Progetto) e dei volontari, monitoraggio dei progetti, tutoraggio, realizzazione di eventuali interventi a favore di giovani con minori opportunità, gestione amministrativa e certificazione delle competenze dei volontari rispettando le procedure di accreditamento. Per le attività fin qui descritte, ANCI Lombardia si avvarrà della propria Società in house soggetta a direzione e coordinamento AnciLab.

Per ogni richiesta di chiarimento, contattare i referenti della progettazione Alice Cremon, Laura Carrubba, Elisabetta Nespoli, Sebastiano Megale, Roberta Locatelli, tel. 02 72629650/626/623/659/663- cell. 3341084376 / 3316095958 / 3334351611 / 3311204791 / 3457428668 oppure scrivere all'indirizzo e-mail [progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it)



Il Servizio Civile dei Comuni



Ringraziandovi per l'attenzione porgiamo cordiali saluti.

Dott.ssa Onelia Rivolta  
Responsabile Servizio Civile  
ANCI Lombardia

Dott. Alessandro Fabbro  
Segretario generale ANCI FVG

Da compilare e restituire in formato word **ENTRO E NON OLTRE IL 23 gennaio 2026** all'indirizzo  
[progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it)

## Allegato 1 – SCHEDA ADESIONE SERVIZIO CIVILE DIGITALE

(La scheda di adesione è scaricabile in formato word nell'area personale del referente – sez. notizie)

### Adesione alla PROGETTAZIONE STRAORDINARIA con ANCI Lombardia per il servizio civile DIGITALE

Protocollo N. \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

L'Ente.....Referente.....

Tel. ..... E-mail.....

#### CONSIDERATO

- L'Avviso pubblico agli enti di servizio civile universale “Presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale specifici per il “Servizio civile agricolo”, il “Servizio civile ambientale per lo sviluppo sostenibile” e il “Servizio civile digitale”
- L'accreditamento al servizio civile universale in qualità di ente di accoglienza di ANCI Lombardia

#### CHIEDE DI

Progettare per il servizio civile digitale impegnandosi a rispettare le condizioni di progettazione illustrate nel documento Prot. 003443/26/SCAL/OR

#### RICHIESTA DEL NUMERO DI VOLONTARI SERVIZIO CIVILE DIGITALE

Numero volontari complessivo richiesto: .....

di cui n. 1 posizione riservata a giovani con disabilità (GMO)  SI'  NO

#### DETtaglio RICHIESTA (da compilare a pc)

N. volontari richiesti	Indirizzo sede	Nome e Cognome OLP*	CF OLP	Email OLP	Telefono OLP

\* Indicare l'OLP che affiancherà il volontario. Se l'OLP non è già associato a progetti positivamente valutati che si sviluppano nello stesso settore, richiederemo il curriculum e il documento di identità.

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

Sintesi delle attività che svolgerà il volontario. L’Ufficio Servizio Civile SCANCI si riserva, ove necessario, di effettuare adeguamenti ai contenuti (non modificando la sostanza) al fine di rendere idonei e coerenti i progetti con quanto previsto dalla normativa.

Apporre una **X** sulle attività d’interesse (è possibile selezionare anche entrambe le attività):

**Realizzazione o potenziamento di un servizio di “facilitazione digitale” presso l’Ente:**

- Gestione attività di front-office e di sportello (affiancamento in presenza, gestione richieste telefoniche, rilevazione dei bisogni e orientamento ai servizi, supporto alle pratiche di attivazione e utilizzo di CIE, Spid ecc.);
- Gestione della comunicazione e promozione dei servizi (pianificazione piano di comunicazione, predisposizione contenuti, aggiornamento sito e social network, realizzazione materiali informativi con particolare attenzione alla diffusione e uso della CIE).

**Potenziamento di attività di “educazione digitale”:**

- Programmazione, promozione e realizzazione di corsi e incontri formativi/informativi con l’obiettivo di educare all’uso consapevole di internet e degli strumenti digitali e con particolare riguardo al tema dell’incentivazione dell’utilizzo della CIE.

N.B.: si precisa che l’attività di digitalizzazione degli archivi/pratiche non è compatibile con le attività previste dalla normativa di riferimento (Programma Quadro 2026). Le uniche attività possibili sono quelle sopra indicate.

**Ruolo del volontario:** di seguito specificare le attività in cui sarà coinvolto il volontario e indicare eventuali indirizzi o progettualità che l’ente sta già realizzando nell’ambito della transizione e facilitazione digitale.

**INDICAZIONE DEI DATI GENERALI DI CONTESTO**

Riportare di seguito i dati riferiti all’ente:

- Il servizio di facilitazione digitale è già attivo presso l’ente?  SI  NO
- indicare il n. di accessi annuali al sito dell’ente: n.....
- indicare il n. di corsi informativi/formativi sui servizi online/digitali organizzati negli ultimi 12 mesi: n.....
- indicare la percentuale di popolazione dell’Ente che ha utilizzato servizi digitali per relazionarsi con la PA negli ultimi 12 mesi: .....%
- indicare il n. di utenti che hanno utilizzato servizi di facilitazione digitale o hanno partecipato a incontri informativi/formativi negli ultimi 12 mesi: n.....

Timbro dell’Ente e firma del referente

Da compilare e restituire in formato word **ENTRO E NON OLTRE IL 23 gennaio 2026** all'indirizzo  
[progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it)

## Allegato 2 – SCHEDA ADESIONE SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE

(La scheda di adesione è scaricabile in formato word nell'area personale del referente – sez. notizie)

### ADESIONE alla PROGETTAZIONE STRAORDINARIA con ANCI Lombardia per il SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE

Protocollo N. \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

L'Ente.....Referente.....

Tel. ..... E-mail.....

#### CONSIDERATO

- L'Avviso agli enti di servizio civile universale “**Presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale specifici per il “Servizio civile agricolo”, il “Servizio civile ambientale per lo sviluppo sostenibile” e il “Servizio civile digitale”**”
- L'accreditamento al servizio civile universale in qualità di ente di accoglienza di ANCI Lombardia

#### CHIEDE DI

Progettare per il servizio civile ambientale impegnandosi a rispettare le condizioni di progettazione illustrate nel documento Prot. 003443/26/SCAL/OR

#### RICHIESTA DEL NUMERO DI VOLONTARI SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE

Numero volontari complessivo richiesto:

#### DETTAGLIO RICHIESTA (da compilare a pc)

N. volontari richiesti	Indirizzo sede	Nome e Cognome OLP*	CF OLP	Email OLP	Telefono OLP

\* Indicare l'OLP che affiancherà il volontario. Se l'OLP non è già associato a progetti positivamente valutati che si sviluppano nello stesso settore, richiederemo il curriculum e il documento di identità.

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

Sintesi delle attività che svolgerà il volontario. L’Ufficio Servizio Civile SCANCI si riserva, ove necessario, di effettuare adeguamenti ai contenuti (non modificando la sostanza) al fine di rendere idonei e coerenti i progetti con quanto previsto dalla normativa.

Apporre una **X** sulle attività d’interesse (è possibile selezionare anche entrambe le attività):

- Realizzazione o potenziamento di servizi di promozione dello sviluppo sostenibile**
  - interventi di green economy, green policies/practices per favorire il risparmio energetico, azioni finalizzate alla mitigazione dei cambiamenti climatici e alla riduzione delle emissioni;
  - attività per promuovere l’ economia circolare e ridurre gli impatti connessi alla produzione dei rifiuti;
  - azioni di rilevazione/monitoraggio ambientale attraverso la progettazione e realizzazione di interventi di prevenzione e tutela ambientale;
  - promozione di modelli di sviluppo sostenibile nella progettazione urbana.
- Realizzazione o potenziamento di servizi di “educazione ambientale”**
  - promozione del risparmio energetico (campagne di sensibilizzazione presso le scuole con laboratori e attività didattiche; corsi di formazione/webinar, seminari ecc. sul tema della sostenibilità ambientale); adozione di comportamenti eco-sostenibili

**N.B.: si precisa non sono previste altre attività rispetto a quelle sopra indicate**

**Ruolo del volontario:** di seguito specificare le attività in cui sarà coinvolto il volontario e indicare eventuali indirizzi o progettualità che l’ente sta già realizzando.

**INDICAZIONE DEI DATI GENERALI DI CONTESTO**

Riportare di seguito i dati riferiti all’ente:

N.B. è necessario compilare solo gli indicatori riferiti all’indirizzo progettuale selezionato sopra. Nel caso in cui siano stati selezionati entrambi gli indirizzi progettuali, gli indicatori dovranno essere compilati per intero.

**Realizzazione o potenziamento di servizi di promozione dello sviluppo sostenibile**

- indicare il numero annuo di interventi di sostegno alle Green policies/practices e Green economy (es. promozione della mobilità sostenibile, riduzione della plastica e consumo responsabile, sostegno alle comunità energetiche, supporto informativo per la creazione di gruppi di autoconsumo collettivo e di risparmio energetico, ecc.): n.....
- indicare il numero annuo di interventi di monitoraggio ambientale (es. monitoraggio del territorio, censimento del verde urbano, mappatura della biodiversità e verifica stato di salute di fiumi e aree verdi, ripristino verde urbano ed extraurbano, boschi, corsi d’acqua, coste, ecc.): n.....
- indicare il numero annuo di azioni per promuovere l’economia circolare e ridurre gli impatti connessi alla produzione dei rifiuti (es. gestione ecosportelli informativi, riciclo creativo, riduzione degli sprechi alimentari, ecc.): n.....

- indicare il numero annuo di azioni per la promozione di modelli di sviluppo sostenibile nella progettazione urbana (es. interventi di efficientamento energetico, riforestazione urbana e infrastrutture verdi, gestione delle acque metereologiche, vasche di raccolta acque per il riutilizzo dell'acqua piovana, pavimentazioni drenanti, ampiamento piste ciclabili, pedonalizzazione dei centri storici, istituzione di aree con limiti di velocità per ridurre l'inquinamento, ecc.): n.....

**Realizzazione o potenziamento di servizi di “educazione ambientale”:**

- indicare il n. attività annue di iniziative di sviluppo di politiche Green rivolte alle scuole, ai cittadini e alla pubblica amministrazione: n.....
- indicare il n. di attività annue di educazione alimentare e assunzioni di stili di vita sostenibili e lotta allo spreco: n.....

Timbro dell'Ente e firma del referente

Da compilare e restituire in formato word **ENTRO E NON OLTRE IL 23 gennaio 2026** all'indirizzo  
[progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it)

## Allegato 3 – SCHEDA ADESIONE SERVIZIO CIVILE AGRICOLO

(La scheda di adesione è scaricabile in formato word nell'area personale del referente – sez. notizie)

### ADESIONE alla PROGETTAZIONE STRAORDINARIA con ANCI Lombardia per il SERVIZIO CIVILE AGRICOLO

Protocollo N. \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

L'Ente.....Referente.....

Tel. ..... E-mail.....

#### CONSIDERATO

- L'Avviso agli enti di servizio civile universale “**Presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale specifici per il “Servizio civile agricolo”, il “Servizio civile ambientale per lo sviluppo sostenibile” e il “Servizio civile digitale”**”
- L'accreditamento al servizio civile universale in qualità di ente di accoglienza di ANCI Lombardia

#### CHIEDE DI

Progettare per il servizio civile ambientale impegnandosi a rispettare le condizioni di progettazione illustrate nel documento Prot. 003443/26/SCAL/OR

#### RICHIESTA DEL NUMERO DI VOLONTARI NEL SETTORE AGRICOLTURA

Numero volontari complessivo richiesto:

#### DETtaglio RICHIESTA (da compilare a pc)

N. volontari richiesti	Indirizzo sede	Nome e Cognome OLP*	CF OLP	Email OLP	Telefono OLP

\* Indicare l'OLP che affiancherà il volontario. Se l'OLP non è già associato a progetti positivamente valutati che si sviluppano nello stesso settore, richiederemo il curriculum e il documento di identità.

#### **DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

Sintesi delle attività che svolgerà il volontario. ANCI Lombardia si riserva, ove necessario, di effettuare adeguamenti ai contenuti (non modificando la sostanza) al fine di rendere idonei e coerenti i progetti con quanto previsto dalla normativa.

Apporre una **X** sulle attività d'interesse (è possibile selezionare al massimo due indirizzi progettuali/attività d'interesse):

- Valorizzazione, promozione e tutela del Made in Italy e della cultura agricola e agroalimentare**
  - Interventi di salvaguardia della biodiversità animale, della cultura contadina e tutela dei prodotti agricoli locali.
  - Promozione e tutela dei prodotti agricoli e alimentari del territorio, del made in Italy, delle tradizioni agricole e della cultura dell'alimentazione
  - Iniziative di educazione alimentare, contrasto allo spreco alimentare e valorizzazione dell'economia circolare
- Agricoltura Sociale, iniziative educative e terapeutiche, di inclusione e benessere attraverso il contatto con la natura e gli animali, rivolti a soggetti fragili.**
  - Interventi assistiti con animali (Pet-therapy, ippoterapia e onoterapia).
  - Percorsi riabilitativi e inclusivi (Ortoterapia, giardinaggio, agro-terapia e gestione di orti sociali).
  - Servizi educativi (Realizzazione di agri-nidi e progetti didattici in ambiente rurale).
- Azioni di Sviluppo, Cooperazione e Imprenditoria Giovanile**
  - Coworking rurale e supporto a progetti di micro-imprenditoria giovanile per il recupero delle risorse locali.
  - Promozione di iniziative di scambio, condivisione e supporto volte a favorire le conoscenze di settore anche in coordinamento con le rappresentanze del mondo agricolo e agroalimentare, strutture ministeriali ed enti collegati.

**N.B.: si precisa non sono previste altre attività rispetto a quelle sopra indicate**

**Ruolo del volontario:** di seguito specificare le attività in cui sarà coinvolto il volontario e indicare eventuali indirizzi o progettualità che l'ente sta già realizzando.

#### **INDICAZIONE DEI DATI GENERALI DI CONTESTO**

Riportare di seguito i dati riferiti all'ente:

N.B. è necessario compilare solo gli indicatori riferiti all'/agli indirizzo/i progettuale/i selezionato/i sopra.

#### **Valorizzazione, promozione e tutela del Made in Italy e della cultura agricola e agroalimentare**

- indicare il n. di interventi annui di salvaguardia della biodiversità animale, della cultura contadina e tutela dei prodotti agricoli locali: n.....

- indicare il n. di iniziative annue di promozione e tutela dei prodotti agricoli e alimentari del territorio, del made in Italy, delle tradizioni agricole e della cultura dell'alimentazione: n.....
- indicare il n. di iniziative annue di educazione alimentare, contrasto allo spreco alimentare e valorizzazione dell'economia circolare: n.....

**Agricoltura Sociale, iniziative educative e terapeutiche, di inclusione e benessere attraverso il contatto con la natura e gli animali, rivolti a soggetti fragili.**

- indicare il n. di interventi annui assistiti con animali (Pet-therapy, ippoterapia e onoterapia): n.....
- indicare il n. di percorsi riabilitativi e inclusivi annui (Ortoterapia, giardinaggio, agro-terapia e gestione di orti sociali): n.....
- indicare il n. di servizi educativi annui (Realizzazione di agri-nidi e progetti didattici in ambiente rurale): n.....

**Azioni di Sviluppo, Cooperazione e Imprenditoria Giovanile**

- indicare il n. di iniziative di coworking rurale e supporto a progetti di micro-imprenditoria giovanile per il recupero delle risorse locali: n.....
- indicare il n. di iniziative di promozione di iniziative di scambio, condivisione e supporto volte a favorire le conoscenze di settore anche in coordinamento con le rappresentanze del mondo agricolo e agroalimentare, strutture ministeriali ed enti collegati: n.....

Timbro dell'Ente e firma del referente

Da compilare e restituire in formato pdf **ENTRO E NON OLTRE IL 23 gennaio 2026** all'indirizzo [progetti@scanci.it](mailto:progetti@scanci.it)

## Allegato 4 – RIEPILOGO COMPLESSIVO VOLONTARI RICHIESTI

Progetti	N. volontari richiesti per progetto
PROGETTO DIGITALE	N. volontari richiesti:
PROGETTO AMBIENTALE	N. volontari richiesti:
PROGETTO AGRICOLO	N. volontari richiesti:
<b>Totale complessivo dei volontari richiesti</b>	<b>N. volontari richiesti:</b>

Timbro dell'Ente e firma del referente